



Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTT GART

Die Aufgaben des Regierungspräsidiums sind so vielfältig wie die Menschen, die im Regierungsbezirk Stuttgart leben. Sie möchten diese Vielfalt der Verwaltung in der größten Mittelbehörde Deutschlands mit rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kennenlernen? Werden Sie Teil des Teams!

Stellenausschreibung

Technische/r Mitarbeiter/in für das Projekt: „Höhlen und Eiszeitkunst der Schwäbischen Alb“ (w/m/d)

E9b

Ab 01.12.2022

Die auf 2 Jahre befristete Stelle ist beim Regierungspräsidium Stuttgart, Abteilung 8 – Landesamt für Denkmalpflege – im Referat 84.1 – Fachgebiet Welterbe – angesiedelt und steht in Vollzeit zur Verfügung.

Dienstort ist Blaubeuren.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Erstellung einer Datenbank zu den Fundstellen und Fundinventaren der Welterbestätte
- Mithilfe bei der Inventarisierung von Steinartefaktinventaren und der damit verbundenen Aufarbeitung von Altgrabungen
- Sichtung und Digitalisierung von Grabungsunterlagen
- Unterstützung beim Monitoring der archäologischen Fundstellen sowie bei der Umsetzung archäologischer Maßnahmen in den Kern- und Pufferzonen der Welterbestätte
- Betreuung, Pflege und Weiterentwicklung der technischen Ausstattung

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten

Wir setzen voraus

- Abschluss im Fach Ur- und Frühgeschichte oder einem vergleichbaren Studiengang sowie ausgebildete Grabungs- bzw. Archäotechniker/innen
- Erfahrungen in der Ansprache paläolithischer Artefakte, insbesondere von Steinartefakten
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Programmen (besonders Word, Excel, Access, Powerpoint)
- Umfassende Kenntnisse der deutschen Sprache (in Wort und Schrift), mindestens Level C1
- Führerschein Klasse B / 3 und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstwagens

Von Vorteil sind

- Erfahrung in der Erstellung und Betreuung von wissenschaftlichen Datenbanken sind erwünscht
- Erfahrung in der Durchführung und Aufarbeitung archäologischer Ausgrabungen paläolithischer Fundstellen nach gängigen Standards
- Sicherer Umgang mit technischem Equipment (Totalstation, DGPS etc.)
- Kenntnisse des Paläolithikums Mitteleuropas, vorzugsweise Südwestdeutschlands
- Kenntnisse in der Anwendung von GIS-Programmen (z.B. ArcGIS, QGIS)
- Erfahrungen in der Erstellung technischer Zeichnungen von Artefakten
- Kenntnisse im Umgang mit Bildbearbeitungsprogrammen (z.B. Adobe Photoshop & Illustrator)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität und eigenverantwortliches Arbeiten

Wir bieten Ihnen

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- Zuschuss für den ÖPNV ([JobTicket-BW](#))
- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle



Ihre Bezahlung

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 9b TV-L.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich unter der Angabe der Kennziffer 22157 bis spätestens **06.11.2022** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren: [Online-Bewerbungsportal](#).

Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

Haben Sie noch Fragen?

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herr Mühleisen, Ref. 12, Tel. 0711 904-11237, oder bei Fragen zum Aufgabengebiet Herr Dr. Guido Bataille, guido.bataille@rps.bwl.de, Tel. 49 07344 9669-924, zur Verfügung.

Weitere Hinweise

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie unter

[Informationen gem. Art. 13 DSGVO zum Datenschutz bei Stellenausschreibungen](#)